

附件 2

关于 XXX 同志申报档案系列职称的 推荐报告（模板）

自治区档案系列高级职称评审委员会：

按照职称评审有关通知要求，现将我单位 XXX 同志职称申报推荐情况报告如下。

一、申报人基本情况

如：XXX，男/女，民族，XXXX 年 XX 月生，XXXX 年 XX 月毕业于 XX 大学 XX 专业（本科/硕士/博士），获 XX 学位。该同志于 XXXX 年 XX 月取得[现任职称]资格，并于 XXXX 年 XX 月聘任至今，现任 XX 单位 XX 部门档案管理员/档案主管。主要负责 XX（如：文书档案收集整理、档案数字化加工、档案利用服务等）。截至 XXXX 年 XX 月，任现职已满 X 年，经审核，其学历资历及任职年限均符合申报馆员/副研究馆员/研究馆员的资格条件要求。

二、岗位履职情况

如：该同志自聘任现职以来，始终坚守档案工作岗位，全面履行岗位职责。主要负责各类档案（文书、业务、会计、人事、声像等）的收集、整理、鉴定、保管与利用工作；承担档案数字化加工、编研开发及库房管理等专项任务；定期对下属单位或业务部门兼职档案员进行业务指导与培训；积极参与档案管理系统维护及电子文件归档等信息化建设工作。

三、主要工作业绩与成果

如：任职期间，该同志工作实绩突出，具备较强的档案专业能力和实践水平。在基础业务方面，该同志累计整理归档各类档案 XX 卷（件），归档率达 100%，案卷质量合格率保持在 XX% 以上。负责管理库房面积 XX 平方米，馆藏档案 XX 万卷，任职期间严格执行保密与安全制度，未发生任何档案丢失、损毁或泄密事故。年均接待查档利用者 XX 人次，提供档案复制件 XX 页，为[单位审计、民生查档或重大决策]提供了坚实的档案支撑。在重点项目方面，该同志作为骨干力量参与了[XX 数字化项目/XX 编研课题]建设，完成了 XX 卷档案的著录与扫描，建立了 XX 专题数据库，相关工作顺利通过上级验收并获[XX 奖项]。此外，牵头修订了《XX 档案管理制度》等 XX 项内部规范，填补了我单位在[某领域]的管理空白。在学术成果方面，任现职以来，该同志注重理论与实践结合，在《XX 档案》等省级以上学术刊物发表档案专业论文 X 篇，参与编写专著/教材 X 部，主持/参与的《XX 研究》课题获 XX 级优秀成果奖等。

四、近三年年度考核结果

如：该同志近三年年度考核结果分别为：2023 年度[优秀/合格]，2024 年度[优秀/合格]，2025 年度[优秀/合格]。

五、职业道德及廉洁情况

如：职业道德方面，该同志政治素质过硬，以铸牢中华民族共同体意识为主线，严格遵守《档案法》及相关法律法规，恪守“为党管档、为国守史、为民服务”的职业宗旨。在工作中爱岗敬业，作风严谨，服务意识强，多次获得服务对象好评。廉洁情

况方面，该同志严于律己，严格遵守党风廉政建设规定及档案保密纪律。任职期间，未发现任何违纪违法、学术不端及违反廉洁从业规定的行为，廉洁记录良好。

六、公示情况

如：根据职称评审工作要求，我单位于 2026 年 X 月 X 日至 2026 年 X 月 X 日（共 5 个工作日），通过单位公示栏对该同志的申报资格、业绩成果等材料进行了公示。公示期间，未收到任何异议。

七、单位推荐意见及承诺

如：经我单位严格审核和综合考察，该同志申报材料真实、完整、规范，达到档案系列[拟申报职称]的申报资格。单位已按规定进行公示，公示期内无异议。本单位郑重承诺：对所推荐人员的申报资格及材料真实性负全部责任，如有不实，愿接受相应处理。综上，同意推荐 XXX 同志申报[拟申报职称]。

单位负责人签字： _____

纪检部门意见： _____（盖章）

推荐单位意见： _____（盖章）

日期： 2026 年 X 月 X 日

（联系人：XXXX，联系电话：XXXXXXXXXXXX）